12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Guía del expositor

Organizan:

bazar de marcas. super outlet

corferias
Generadores de Oportunidades y Progreso

Fechas de interés

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Actividad	Fecha
Fecha límite para realizar el pago del contrato de arrendamiento	2 de diciembre de 2025
Fecha para solicitar las credenciales e invitaciones	3 de diciembre de 2025
Fecha límite para el pago de servicios	2 de diciembre de 2025
Fecha límite para la adecuación de las áreas de exhibición	11 de diciembre de 2025

Fechas de montaje y desmontaje

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Actividad	Fecha	Hora
Fecha de montaje	10 de diciembre de 2025 11 de diciembre de 2025	1:00 pm – 04:00pm 8:00 am – 04:00pm
Fecha de inauguración de la feria	12 de diciembre de 2025	09:30 am
Fecha de apertura de la feria	12 de diciembre de 2025	8:00 a.m.
Fecha de cierre de la feria	16 de diciembre de 2025	8:00 p.m.
Fecha de desmontaje	17 de diciembre de 2025	8:00 am – 04:00pm

***Recuerde que el uso del casco es obligatorio.**

*Sujeto a cambios de acuerdo a la planeación logística de Corferias y a los casos específicos que se presenten por pabellón durante la comercialización de la feria.

Horarios de la feria

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Actividad	Hora
Horario para expositores	8:00 a.m. a 8:00 p.m.
Horario para visitantes	9:00 a.m. a 7:00 p.m.
Horario de las taquillas	8:00 a.m. a 6:00 p.m.
Horario del parqueadero para expositores y visitantes	8:00 a.m. a 8:00 p.m.

*Corferias se reserva las siguientes facultades: (I) Modificar los horarios de la feria o evento cuando lo considere conveniente o necesario, o por razones de seguridad o salubridad; (II) Dar por terminada la feria o evento cuando lo considere conveniente o cuando los resultados económicos de la feria respectiva no sean satisfactorios.

Horarios de la feria

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Actividad	Tarifa
Tarifa parqueadero Mundo Aventura	$ 14.700 tarifa unica
Tarifa parqueadero CC Plaza de las Americas (carros)	$ 18.000 tarifa unica
Tarifa parqueadero CC Plaza de las Americas (moto)	$ 16.000 tarifa unica
Valor credencial de expositor adicional	$ 20.000
Valor Invitación VIP (desde 20 invitaciones)	$ 4.000

*Sujeto a disponibilidad o cambios de acuerdo a la planeación logística de Corferias y a los casos específicos que se presenten por pabellón durante la comercialización de la feria.

D-Ganga FERIA DE GRANDES MARCAS

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Cuadro de credenciales segun m2 Área Libre

Área cubierta en exposicion	Credenciales de expositor	Invitaciones
01 a 20 m2	4	40
21 a 40 m2	10	80
41 a 60 m2	15	120
61 a 80 m2	20	160
81 o 100 m2	24	200
Más de 100m2	30	250

Credenciales, invitaciones y boletería

invitaciones según el área contratada Según el área arrendada

Según el área contratada el expositor tiene derecho a una cantidad específica de credenciales e invitaciones. Las invitaciones serán entregadas a partir de la fecha indicada. Tanto las credenciales como las invitaciones deben ser solicitadas en el Centro Único de Atención al Cliente, y retiradas con anticipación para que el expositor pueda tramitar el envío de tales invitaciones.

El expositor puede adquirir mínimo 20 invitaciones que requiera con un costo de **$4.000** presentando el contrato de arrendamiento.

Normas de uso de credenciales

Corferias suministra a los expositores y a sus empleados, insignias o distintivos especiales, personales e intransferibles, que les permiten identificarse como tales y les autoricen para el ingreso a la feria y a los demás privilegios que tienen derecho.

Los expositores responderán por los fraudes o engaños que pudieran intentar o efectuar tanto ellos como sus empleados o terceras personas, valiéndose de tales insignias o distintivos.

Todo uso indebido de parte del expositor o de sus empleados o consentido por aquel o estos, dará derecho a Corferias a la expulsión del expositor de manera inmediata, sin indemnizaciones o reconocimiento de ninguna clase y a la aplicación, como pena, por el solo hecho del incumplimiento, de las sumas pagadas para su participación en la feria, de igual manera y a discreción de Corferias podrá ser sancionado con la imposibilidad de participación en futuras ferias organizadas por Corferias.

Credenciales, invitaciones y boletería

Credenciales para uso del expositor:

Las credenciales son de carácter personal e intransferible, y deben ser portadas por las personas de la empresa expositora como documento de identificación en la Feria. Las credenciales deben incluir el nombre de la empresa, el nombre completo y el número de documento de identidad de la persona que las porta

Credenciales adicionales

Las credenciales adicionales son iguales a las de expositor, pero se utilizan en caso de que las credenciales asignadas a la empresa expositora no sean suficientes. El expositor puede adquirir estas credenciales presentando el contrato de participación ferial del espacio físico. Son personales e intransferibles y deben incluir el nombre de la empresa, el nombre completo y el número de identidad de las personas que las porten. Las credenciales adicionales tienen un costo de **$20.000**

Credenciales de montaje y desmontaje:

Las credenciales adicionales son válidas durante la etapa de montaje y expirarán el primer día de la feria. Deben ser portadas por las personas encargadas del montaje, que trabajen en la construcción y decoración de los stands, quienes estarán bajo la supervisión y total responsabilidad de la empresa expositora. Las personas que realicen el montaje deben traer casco y carné o planilla de ARL y EPS al momento de ingresar; de lo contrario, no podrán realizar el montaje. Las credenciales se entregarán sin límite de cantidad, según las necesidades de cada expositor.

Credenciales, invitaciones y boletería

Credenciales de desmontaje:

Las credenciales deben ser portadas por el personal encargado del desmontaje del stand que no posea credenciales de expositor. Se entregarán sin límite de cantidad, de acuerdo con las necesidades del expositor, previa presentación del paz y salvo que le será entregado por el supervisor de pabellón antes de finalizar la feria, siempre y cuando el expositor no tenga documentos de comercio exterior o pagos pendientes. Estas credenciales tendrán validez a partir del día siguiente de finalizada la feria y por el tiempo asignado para esta actividad.

Parqueadero

El parqueadero habilitado para expositores de **D-ganga** será para camiones por el parquedero de Mundo Aventura, para descargar desde carro particular será por el ingreso lateral de la carpa Funcionará de **8:00 a.m. a 3:30 p.m.**

Los parqueaderos disponibles son Mundo Aventura sujeto a disponibilidad con una tarifa única de $14.700, o parqueadero del Centro comercial Plaza de las Americas con tarifa única para carro de $**18.000** y moto $**16.000**

Servicios generales

Corferias pone a disposición de los expositores
servicios complementarios para fortalecer su participación, tales como:

- Mobiliario
- Audiovisuales
- Vivero
- Redes e Internet
- Equipo de alturas
- Electricidad
- Estructuras
- Aseo de stand
- Corferias Conecta
- Aire comprimido
- Agua y desagüe
- Gas propano

Si usted desea contratar estos servicios por favor:

Haz clic aquí

Para conocer el **catálogo de servicios en alquiler.**

Haz clic aquí

Para descargar el **formulario de solicitud de servicios.**

Haz clic aquí

Para descargar el **formulario de solicitud bono de parqueadero.**

*Recuerde contratar estos servicios con un mínimo de un mes de anticipación al inicio del montaje de la feria.

Portafolio de servicios

Reciba asesoría personalizada a través de:

- **Canal virtual:** Email: serviciosplus@corferias.com
- **Canal telefónico:** PBX: +57 1 381 0000 **Ext.** 1900 Whatsapp: +57 333 233 7618
- **Canal presencial:** brindamos asesoría en el PLUS de Corferias, Carrera 37 # 24-67 Bogotá

Cualquier inquietud no dude en contactárnos, estamos para servirle.

*Recuerde contratar estos servicios con un mínimo de un mes de anticipación al inicio del montaje de la feria.

Seguridad

- La seguridad proporcionada por Corferias es de carácter global, y no exclusiva para cada stand. En caso de que su stand comercial se encuentre en una zona abierta durante la noche, es necesario que la empresa expositora contrate un servicio de seguridad privada adicional para garantizar la protección adecuada de sus instalaciones.
- Corferias no se hace responsable por la pérdida, robo o extravío de elementos de decoración, equipos, material publicitario o cualquier otro objeto, que ocurra como resultado de la ausencia de los expositores en su stand durante las horas de atención a los visitantes, así como en los períodos de montaje y desmontaje.
- Los expositores deberán estar presentes en su stand desde el momento de la apertura del recinto: desde las 8:00 a.m. hasta el cierre del recinto a las 8:00 p.m. Los días de montaje, feria y desmontaje, el pabellón se abrirán a las 8:00 a.m.
- Las muestras comerciales deben estar debidamente aseguradas. En caso de que el stand cuente con equipos tecnológicos, ya sea para el servicio o como parte de la exhibición, estos deben contar con las medidas de seguridad adecuadas y los correspondientes anclajes para garantizar su protección.
- Asimismo, se recuerda que está estrictamente prohibida la venta informal de mercancías y/o la distribución de volantes fuera de las áreas asignadas.
- Durante los días de mayor afluencia y visita masiva a la feria, se recomienda contar con el personal suficiente para atender al público. Además, es importante reforzar los sistemas de seguridad en el stand.
- Por último, recuerde tener en cuenta las recomendaciones que el Departamento de Seguridad le proporcionará para su stand.

Seguro obligatorio

- **Según lo dispuesto en el contrato de participación ferial, todos los elementos y/o mercancías que los expositores tengan en el stand deben estar debidamente asegurados** contra todo riesgo y hecho con o sin violencia. Este es un requisito indispensable para su participación exitosa en una feria o evento.

- **El expositor podrá hacer extensiva la póliza que tenga vigente con su aseguradora durante el tiempo de participación en la feria.** En caso de que el expositor no tenga un seguro vigente y requiera asegurar sus mercancías, puede realizarlo con la aseguradora que sea de su confianza.

- **El expositor tendrá que presentar la copia de dicha póliza al supervisor de pabellón al ingresar al recinto ferial el primer día del montaje;** solo así el supervisor hará entrega del stand correspondiente para que el expositor pueda iniciar el montaje y decoración de su espacio.

D-Ganga
FERIA DE GRANDES MARCAS

12 AL 16 DICIEMBRE 2025

Pagos nacionales

CUENTA PARA PAGOS NACIONALES

Banco	Número de cuenta	Tipo de cuenta	Beneficiario
Davivienda	0550-4818-0000-5391	Ahorros	Corporación de Ferias y Exposiciones S.A.

Mercancia nacional y nacionalizada

CUENTA PARA PAGOS NACIONALES

Fecha para el ingreso de mercancía (desde el primer día de montaje al área de exhibición)	10 de diciembre 2025
Fecha para el retiro de la mercancía (en los días de desmontaje)	17 de diciembre 2025

Importante

De acuerdo con las Condiciones de Participación, documento integral del contrato de participación ferial, es de suma importancia tener en cuenta lo descrito en el punto 5.3.1 Seguridad durante el Montaje letra C de la página 22 y punto 8. Normas de Convivencia letra G de la página 29, los cuales se relacionan a continuación.

C. El expositor o el encargado del montaje no deberá almacenar o manipular sustancias inflamables e insalubres o artefactos a gas, carbón, gasolina o
cualquier combustible que represente peligro o cause molestia dentro de los pabellones o en el recinto. En los casos en los que sea necesario alguno de estos elementos, deberán contar con la autorización escrita del Cuerpo de Bomberos y la Jefatura de Seguridad de CORFERIAS y prever los sistemas de
seguridad del caso.

G. Abstenerse de almacenar o manipular al interior del recinto ferial, líquidos y/o materiales inflamables, comburentes, carburantes, combustibles, explosivos, tóxicos (gasolina, ACPM, carbón, alcoholes, plaguicidas, éteres, detergentes industriales, butanol, aceites etc.); cilindros con sustancias o fluidos comprimidos (gas, oxígeno, nitrógeno, helio, aire etc.). Para el ingreso, almacenamiento, manipulación y/o uso de alguno de estos elementos, será
necesario tramitar ante la oficina de Prevención del Riesgo de la Unidad Administrativa del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá el respectivo concepto técnico y presentarlo ante la Jefatura de Seguridad de CORFERIAS para su validación.

Aspectos para tener en cuenta su participación

Tenga en cuenta las siguientes condiciones para una participación exitosa y sin contratiempo:

El expositor debe presentar con un (1) mes de anticipación, el render o fotografía del stand para validar el montaje que se dispondrá en las áreas entregadas . (agregar link de solicitud de aprobación de render, se encuentra subido en la pagina)

ANDREA LIZARAZO LAVERDE
alizarazo@corferias.com
Tel: 3810000 - Ext: 5741

Haga clic aquí

- La altura permitida para los stands continuos es de 2,40 metros y la altura máxima dependerá del pabellón y la ubicación dentro del pabellón. De llegar a requerir mayor altura dentro del montaje, consultar dentro del mismo correo de aprobación de Renders, enviando su propuesta

- El expositor se compromete a realizar el montaje durante las fechas estipuladas, sin importar si éste es realizado directamente por él o por un tercero. El incumplimiento de los tiempos establecidos para esta actividad, dará el derecho a Corferias de imponer las sanciones establecidas en el contrato de arrendamiento.

- Para el desmontaje, solo se cuenta con el día siguiente al cierre de la feria, ningún expositor podrá retirarse con antelación. Si pasada la fecha de desmontaje el stand sigue armado sin que se hubiera desmontada el área arrendada, Corferias dispondrá de todo material que se encuentre allí, sin que exista responsabilidad de Corferias frente a su cuidado y conservación.

Nota: Tener en cuenta la realización del formato de ingreso de mercancias y mantener copias del mismo para evitar inconvenientes.

Aspectos para tener en cuenta su participación

- La promoción de productos o servicios, sólo son permitidas dentro del stand contratado, todo lo realizado por fuera de esta área, será considerado como activación de marca y tendrá costo adicional.
- Los expositores deberán tener todas las documentaciones al día. Recuerde que Corferias es regulado por las entidades públicas como Dian e Invima así como la Secretaria de Salud y no es responsable de las visitas que estas entidades pueda realizar durante la feria.
- Los expositores deben informar a Corferias la planeación de actividades o shows que puedan generar aglomeraciones, con mínimo un mes de antelación.
- No olvide que uno de los requisitos para la convivencia en lugares cerrados, es mantener los niveles óptimos de sonido. Estos no podrán sobrepasar lo 45 decibeles*. El no cumplimiento de esta norma, acarreará sanciones disciplinarias.

Nota: Tener en cuenta la realización del formato de ingreso de mercancias y mantener copias del mismo para evitar inconvenientes.

Contactos

PBX Corferias: 381 0000

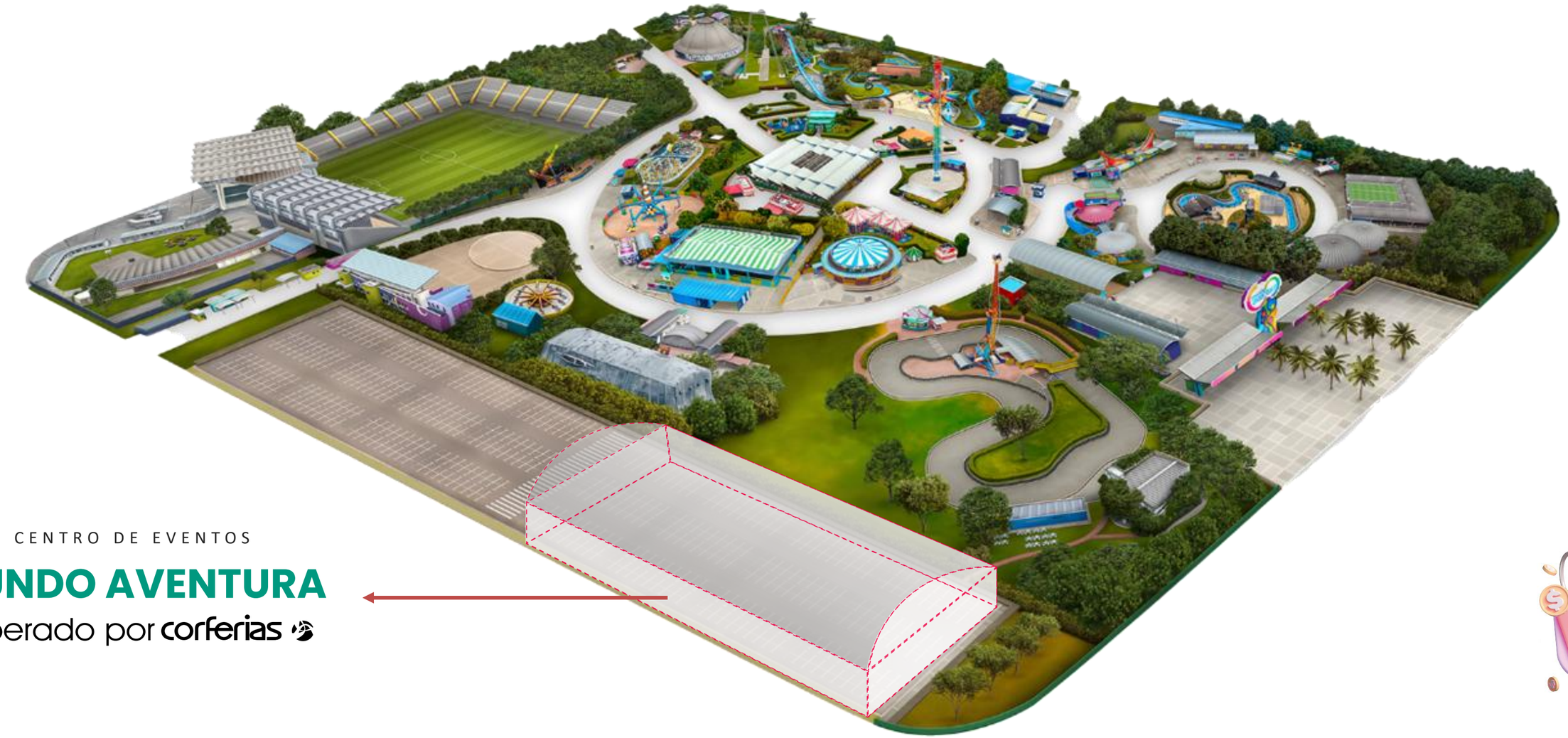
Nombre	Cargo	E-mail	Ext.
Adriana Granados	Jefe de Proyecto	lgranados@corferias.com	5170
Sandra Sierra	Coordinador Comercial Asterisco	ssierra@asterisco.com.co	310373483
Jhennifer Sanchez	Secretaría Comercial	jasanchez@corferias.com	5575

Contactos

Área	Nombre	Cargo	Ext.
Montaje	Alejandro Zamudio	Jefe de Montaje	5762
	Andrea Lizarazo Laverde	Coordinador de Montaje	5741
Seguridad	Jaime Enrique Bonilla	Jefe de Seguridad	5540
	Katherine Leal	Coordinadora de Movilidad	5503
	Javier Malagón	Coordinadora de Seguridad	5544

UBICACION

12 AL 16 DICIEMBRE 2025



CENTRO DE EVENTOS

MUNDO AVENTURA

operado por corferias

Hilton

BOGOTA CORFERIAS

El hotel de Corferias

- Tarifa preferencial antes, durante y después de la feria.
- Hotel ubicado dentro de Corferias.
- 3 Restaurantes y espacios para negocios.
- Acceso a executive lounge (Happy hour y Desayuno)
- Zonas húmedas incluidas.
- Internet de alta velocidad
- Parqueadero exclusivo para huésped.

Tel: +57 311 8240443
Mail: ana.rodriguez2@hilton.com

Gracias

Lugar del evento: Centro de eventos Mundo Aventura Bogotá, Colombia // Tipo del evento: Feria masiva // Fecha del evento: Del 12 al 16 de diciembre de 2025 // D-Ganga es una feria organizada por: Corporación de Ferias y Exposiciones S.A., Usuario Operador de Zona Franca Beneficio e Interés Colectivo - NIT 860.002.464-3 -Dirección Cra. 37 # 24-67 Bogotá, Colombia. // Boletería: Podrá ser adquirida en las taquillas de Corferias en las fechas de realización del evento o a través de la web d-ganga.com // Corferias no hace parte de la relación de consumo que surja entre el visitante y el expositor de la feria, al no ser dueño ni responsable de los productos y/o servicios que allí se exhiben o comercializan. Los organizadores de la feria no se hacen responsables de ninguna negociación. // Contacto: info@corferias.com - Dirección: Cra. 37 # 24-67 Bogotá, Colombia // Para ampliar más información, ver términos y condiciones y conocer cualquier cambio, modificación o actualización que tenga el evento consulte la web d-ganga.com